

Số: /BC-CCKL

Quảng Ngãi, ngày tháng 3 năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện cải cách hành chính Quý I năm 2024

Nhiệm vụ cải cách hành chính Quý II năm 2024

Thực hiện Quyết định số 1108/QĐ-SNNPTNT ngày 19/12/2023 của Sở Nông nghiệp và PTNT ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 của Sở Nông nghiệp và PTNT.

Chi cục Kiểm lâm báo cáo kết quả thực hiện cải cách hành chính Quý I năm 2024 cụ thể như sau:

I. Tình hình tổ chức triển khai các văn bản về cải cách hành chính:

1. Công tác triển khai thực hiện:

Chi cục Kiểm lâm đã triển khai thực hiện các văn bản liên quan về cải cách hành chính của UBND tỉnh, Sở Nông nghiệp và PTNT như:

- Quyết định số 1879/QĐ-UBND ngày 15/12/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 tỉnh Quảng Ngãi.

- Quyết định số 53/QĐ-SNNPTNT ngày 16/02/2022 của Sở Nông nghiệp và PTNT ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nâng cao thứ hạng các chỉ số cải cách hành chính, hiệu quả quản trị và hành chính công, năng lực cạnh tranh cấp tỉnh của Sở Nông nghiệp và PTNT giai đoạn 2021-2025.

- Kế hoạch số 551/KH-SNNPTNT ngày 07/02/2024 của Sở Nông nghiệp và PTNT hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 của Sở Nông nghiệp và PTNT tỉnh Quảng Ngãi.

- Kế hoạch số 493/KH-SNNPTNT ngày 02/02/2024 của Sở Nông nghiệp và PTNT rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 của Sở Nông nghiệp và PTNT tỉnh Quảng Ngãi.

- Kế hoạch số 652/KH-SNNPTNT ngày 21/02/2024 của Sở Nông nghiệp và PTNT tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024 của Sở Nông nghiệp và PTNT tỉnh Quảng Ngãi.

2. Kết quả chỉ đạo, điều hành tổ chức thực hiện cải cách TTHC:

Chi cục Kiểm lâm đã ban hành các văn bản về cải cách TTHC như sau:

- Kế hoạch số 62/KH-CCKL ngày 22/01/2024 của Chi cục Kiểm lâm về cải cách hành chính năm 2024.

- Kế hoạch số 149/KH-CCKL ngày 23/02/2024 của Chi cục Kiểm lâm hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 của Chi cục Kiểm lâm Quảng Ngãi.

- Kế hoạch số 159/KH-CCKL ngày 27/02/2024 của Chi cục Kiểm lâm rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 của Chi cục Kiểm lâm Quảng Ngãi.

- Kế hoạch số 171/KH-CCKL ngày 29/02/2024 của Chi cục Kiểm lâm tuyên truyền hành chính năm 2024 của Chi cục Kiểm lâm Quảng Ngãi.

Thực hiện kịp thời, đầy đủ báo cáo định kỳ về công tác cải cách hành chính cho Sở Nông nghiệp và PTNT đúng quy định.

II. Kết quả thực hiện cải cách hành chính:

1. Cải cách thể chế:

Rà soát hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật phù hợp với Luật lâm nghiệp và các văn bản hướng dẫn dưới Luật.

Tham mưu Sở Nông nghiệp và PTNT trình HĐND, UBND tỉnh ban hành các cơ chế, chính sách, quy định của Trung ương thuộc lĩnh vực lâm nghiệp.

2. Cải cách thủ tục hành chính:

- Thực hiện cải cách hành chính trong việc giải quyết TTHC đối với tổ chức và công dân; rà soát, xây dựng niêm yết công khai các thủ tục hành chính trên cổng thông tin của Sở Nông nghiệp và PTNT, Trung tâm phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính của tỉnh và tại trụ sở cơ quan Chi cục Kiểm lâm.

- Số TTHC đề nghị sửa đổi, bổ sung/thay thế cho phù hợp với văn bản QPPL: 05 TTHC.

* Kết quả tiếp nhận và giải quyết TTHC:

- Tổng số hồ sơ yêu cầu giải quyết quý I/2024 (tính từ ngày 15/12/2023 đến ngày 11/3/2024): 21 hồ sơ, trong đó:

- Kết quả giải quyết TTHC: 21 hồ sơ

+ Số hồ sơ giải quyết đúng hạn: 19 hồ sơ

+ Số hồ sơ đang giải quyết: 02 hồ sơ (chưa tới hạn)

(có phụ lục thống kê số liệu kết quả thực hiện CCHC kèm theo)

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính:

- Tiếp tục củng cố, kiện toàn bộ máy Kiểm lâm; sắp xếp bố trí việc làm phù hợp với trình độ chuyên môn đào tạo và năng lực sở trường của công chức, viên chức theo Đề án vị trí việc làm.

- Hoàn thành quy trình bổ nhiệm, bổ nhiệm lại chức danh lãnh đạo quản lý các đơn vị trực thuộc Chi cục Kiểm lâm.

- Tham mưu trình cấp thẩm quyền ban hành chức năng, nhiệm vụ quyền hạn và cơ cấu tổ chức bộ máy Chi cục Kiểm lâm.

4. Xây dựng và nâng cao đội ngũ công chức:

- Đăng ký danh sách công chức tham gia lớp đào tạo Trung cấp lý luận chính trị - hành chính: 04 người.

- Đăng ký danh sách công chức, viên chức tham gia các lớp bồi dưỡng theo kế hoạch của Sở Nông nghiệp và PTNT.

5. Về cải cách tài chính công:

- Thông báo phân khai kinh phí năm 2024 cho các đơn vị trực thuộc Chi cục theo Quyết định của Sở Nông nghiệp và PTNT trên tinh thần công khai, minh bạch.
- Thực hiện có hiệu quả chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí được giao trên tinh thần tiết kiệm, tránh lãng phí trong sử dụng kinh phí ngân sách Nhà nước.
- Chỉ đạo các đơn vị trực thuộc xây dựng, ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý tài sản công năm 2024, tổ chức Hội nghị công chức, viên chức để thông qua quy chế chi tiêu nội bộ đúng quy định.

6. Hiện đại hóa hành chính:

- Thường xuyên đảm bảo kết nối hệ thống đường truyền Internet trao đổi thông tin được thông suốt; công chức, viên chức được trang bị đầy đủ máy vi tính để phục vụ công việc, các máy vi tính đều được cài đặt phần mềm diệt virus để bảo vệ thông tin, dữ liệu.
- Duy trì hộp thư điện tử công vụ của đơn vị để tiếp nhận văn bản từ UBND tỉnh, Sở Nông nghiệp và PTNT, các Sở, ngành và Hạt Kiểm lâm cấp huyện và cập nhật, trao đổi thông tin, văn bản qua lại giữa các Phòng, đơn vị trực thuộc.
- Đăng tải các thủ tục hành chính và các văn bản liên quan đến lĩnh vực Lâm nghiệp trên Website của đơn vị tạo điều kiện cho tổ chức, cá nhân cập nhật, tra cứu những thông tin cần thiết khi có nhu cầu.
- Tiếp tục duy trì áp dụng và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

7. Chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính:

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính theo Chỉ thị số 3714/CT-BNN-TCLN ngày 15/12/2011 của Bộ Nông nghiệp và PTNT; Chỉ thị số 31-CT/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện chủ trương không dùng bia, rượu trong buổi trưa của các ngày làm việc; Chỉ thị số 17/CT-UBND ngày 10/11/2016 của UBND tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước tỉnh Quảng Ngãi; Quyết định số 48/2021/QĐ-UBND ngày 22/9/2021 của UBND tỉnh Quảng Ngãi ban hành Quy định một số biện pháp chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh Quảng Ngãi.

III. Phương hướng nhiệm vụ Quý II năm 2024.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả cải cách hành chính theo Kế hoạch và các văn bản chỉ đạo của Sở Nông nghiệp và PTNT.
- Tăng cường chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính; tiếp tục cải cách thể chế, nâng cao chất lượng tham mưu, xây dựng và ban hành văn bản QPPL bảo đảm đạt chất lượng theo yêu cầu.

- Tiếp tục rà soát đơn giản hoá các thủ tục hành chính phù hợp với các văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành; thực hiện rà soát hệ thống hoá văn bản quy phạm pháp luật theo đúng quy định.

- Duy trì niềm yết công khai thủ tục hành chính được cấp thẩm quyền công bố tại cổng thông tin của Sở Nông nghiệp và PTNT, trụ sở cơ quan và Website Kiểm lâm.

- Tiếp nhận, tham mưu giải quyết và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính của tỉnh theo đúng quy định.

- Xây dựng Kế hoạch cử đi đào tạo, bồi dưỡng lý luận chính trị, chuyên môn nghiệp vụ từng bước chuẩn hoá tiêu chuẩn chức danh phù hợp với Đề án vị trí việc làm.

- Thực hiện quản lý, điều hành kinh phí ngân sách theo đúng quy định của Luật ngân sách.

- Đẩy mạnh việc áp dụng khoa học kỹ thuật, công nghệ thông tin trong công tác quản lý, điều hành và thực thi nhiệm vụ, công vụ của đơn vị.

- Thực hiện duy trì áp dụng, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

Kính báo cáo Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn theo dõi, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Sở Nông nghiệp và PTNT Quảng Ngãi;
- Lãnh đạo Chi cục;
- Các Phòng; Đội; Hạt;
- Lưu: VT, TC (Nam).

CHI CỤC TRƯỞNG

Phạm Duy Hưng