

Kiểm tra tình hình tổ chức thực hiện nhiệm vụ trước Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024

1. Mục đích, yêu cầu

- Tăng cường trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động tại các đơn vị trong việc chấp hành các quy định của pháp luật, nhà nước và nội quy, quy chế của cơ quan trong dịp Tết Nguyên đán.

Kiểm tra tình hình triển khai thực hiện các nhiệm vụ tại Công văn số 48/CCKL-TCHC ngày 18/01/2024, đồng thời kết hợp thăm, chúc Tết lãnh đạo, công chức, viên chức, người lao động của các đơn vị nhân dịp Tết nguyên đán Giáp Thìn năm 2024.

Thời gian	Thành phần tham gia	Đơn vị kiểm tra	Phương tiện
Thứ hai 29/01/2024 (tức ngày 19 tháng 12 ÂL)	- Đ/c Phong, P.CCT - Đ/c Dương, Phòng TCHC	- Hạt KL Trà Bồng, Bình Sơn, Sơn Tịnh	- 76A-004.22
	- Đ/c: Ngọc, P. CCT - Đ/c Nam, Phòng TCHC	- Hạt KL Sơn Tây, Sơn Hà	- 76A-000.07
Thứ ba 30/01/2024 (tức ngày 20 tháng 12 ÂL)	- Đ/c Hưng, CCT - Đ/c Khánh, Phòng TCHC - Đội KLCĐ và PCCCR	- Hạt KL Ba Tơ, Đức Phổ, Mộ Đức	- 76A-004.22
	- Đ/c Ngọc, P.CCT - Đ/c Dương, Phòng TCHC	- Hạt KL Tư Nghĩa, Nghĩa Hành, Minh Long	- 76A-000.07

Thời gian kiểm tra nếu có thay đổi Chi cục sẽ thông báo trước cho các đơn vị.

4. Phương tiện:

Sử dụng xe ô tô cơ quan: Xe ô tô 76A-004.22 và 76DA-000.07

5. Tổ chức thực hiện:

- Phòng Tổ chức, hành chính và XDLL bố trí phương tiện và cử người tham gia theo thành phần.

- Hạt trưởng Hạt Kiểm lâm các huyện, liên huyện-Tp, thị xã chuẩn bị nội dung báo cáo tình hình triển khai thực hiện các nhiệm vụ trước, trong và sau Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024; đồng thời thông báo công chức, viên chức, người lao động của đơn vị về tham dự đầy đủ.

Yêu cầu thủ trưởng các đơn vị tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Chi cục;
- Hạt Kiểm lâm các huyện, liên huyện, thị xã;
- Phòng TC, HC và XDLL;
- Bộ phận Kế toán Chi cục;
- Lưu: VT, TCHC.

CHI CỤC TRƯỞNG

Phạm Duy Hưng