

Số: /QĐ-CCKL

Quảng Ngãi, ngày tháng năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng số 02 trực thuộc Chi cục Kiểm lâm tỉnh Quảng Ngãi

CHI CỤC TRƯỞNG CHI CỤC KIỂM LÂM TỈNH QUẢNG NGÃI

Căn cứ Luật Lâm nghiệp số 16/2017/QH14 (được sửa đổi, bổ sung);
Căn cứ Nghị định số 01/2019/NĐ-CP ngày 01/01/2019 của Chính phủ về Kiểm lâm và Lực lượng chuyên trách bảo vệ rừng; Nghị định số 159/2024/NĐ-CP ngày 18/12/2024 và Nghị định số 42/2026/NĐ-CP ngày 26/01/2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định trong lĩnh vực lâm nghiệp và kiểm lâm;

Căn cứ Quyết định số 23/2025/QĐ-UBND ngày 27/8/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Chi cục Kiểm lâm tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 122/QĐ-CCKL ngày 23/6/2026 của Chi cục trưởng Chi cục Kiểm lâm ban hành Quy chế làm việc của Chi cục Kiểm lâm tỉnh Quảng Ngãi;

Theo đề nghị của Đội trưởng Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng số 02 và Trưởng phòng Tổ chức, Hành chính.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng số 02 trực thuộc Chi cục Kiểm lâm tỉnh Quảng Ngãi.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Quyết định số 456/QĐ-CCKL ngày 04/9/2025 của Chi cục trưởng Chi cục Kiểm lâm ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng số 02 hết hiệu lực kể từ ngày Quyết định này có hiệu lực thi hành.

Điều 3. Trưởng phòng Tổ chức, Hành chính; Trưởng các phòng chuyên môn; Đội trưởng Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng số 02 và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Nông nghiệp và MT (B/c);
- Lãnh đạo CCKL;
- Lưu: VT, TCHC.DVT

CHI CỤC TRƯỞNG

Nguyễn Văn Nam

QUY ĐỊNH

Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng số 02 trực thuộc Chi cục Kiểm lâm tỉnh Quảng Ngãi

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-CCKL ngày tháng năm 2026 của Chi cục trưởng Chi cục Kiểm lâm tỉnh Quảng Ngãi)

Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng số 02 (sau đây gọi tắt là **Đội KLCĐ và PCCCR**) là tổ chức hành chính trực thuộc Chi cục Kiểm lâm; là lực lượng trực tiếp, nòng cốt thực hiện nhiệm vụ phòng cháy, chữa cháy rừng chuyên ngành và tổ chức thực hiện các hoạt động kiểm tra, phòng ngừa, ngăn chặn, xử lý các hành vi vi phạm pháp luật trong lĩnh vực lâm nghiệp trên địa bàn được phân công; đặt dưới sự chỉ đạo điều hành của Chi cục trưởng Chi cục Kiểm lâm.

2. Phạm vi hoạt động của **Đội KLCĐ và PCCCR** thực hiện theo Quyết định số 23/2025/QĐ-UBND ngày 27/8/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi và các quyết định điều chỉnh (nếu có).

3. **Đội KLCĐ và PCCCR** có tư cách pháp nhân, có trụ sở làm việc, con dấu và tài khoản riêng.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Về phòng cháy, chữa cháy rừng

a) Là lực lượng nòng cốt thực hiện nhiệm vụ **PCCCR** chuyên ngành của Chi cục Kiểm lâm; chủ động tổ chức lực lượng, phương tiện, trang thiết bị, dụng cụ sẵn sàng tham gia chữa cháy rừng; phối hợp với chủ rừng và chính quyền các cấp trong chữa cháy rừng.

b) Chủ trì xây dựng chương trình, kế hoạch, đề án, dự án trong lĩnh vực **PCCCR** trên địa bàn phụ trách, trình Chi cục trưởng phê duyệt và tổ chức thực hiện.

c) Chủ trì tổ chức huấn luyện, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ phòng cháy chữa cháy rừng chuyên ngành cho chủ quản lý rừng và lực lượng quần chúng trên địa bàn theo tài liệu do Chi cục ban hành; xây dựng kịch bản và tổ chức diễn tập **PCCCR** cấp xã hàng năm theo kế hoạch được duyệt; phối hợp với Hạt Kiểm lâm khu vực trong hướng dẫn thực hành tại địa bàn và báo cáo kết quả thực hiện về Chi cục theo quy định.

d) Trực, vận hành Trung tâm giám sát và điều hành cháy rừng của Chi cục theo quy trình về công tác **PCCCR**; thực hiện theo dõi, dự báo, cảnh báo nguy cơ cháy rừng hằng ngày, thông tin kịp thời đến các Hạt Kiểm lâm khu vực, chủ rừng và chính quyền địa phương.

đ) Kiểm tra công tác **PCCCR** của các đơn vị chủ rừng trên địa bàn; phát hiện, ngăn chặn và xử lý hoặc tham mưu xử lý các hành vi vi phạm quy định về **PCCCR** theo thẩm quyền.

2. Về kiểm tra, phòng ngừa, ngăn chặn, xử lý vi phạm

a) Tổ chức tuần tra, kiểm tra, phòng ngừa, ngăn chặn, xử lý các hành vi vi phạm pháp luật trong lĩnh vực lâm nghiệp theo quy định của pháp luật và chỉ

đạo của Chi cục trưởng; xác lập, hoàn chỉnh hồ sơ xử lý vi phạm theo thẩm quyền hoặc tham mưu trình cấp có thẩm quyền xử lý.

b) Tổ chức các hoạt động nghiệp vụ phòng, chống tiêu cực trong thi hành công vụ của lực lượng Kiểm lâm thuộc phạm vi địa bàn hoạt động theo chỉ đạo của Chi cục trưởng.

c) Phối hợp, hỗ trợ các Hạt Kiểm lâm khu vực trong thực thi nhiệm vụ quản lý, bảo vệ rừng khi được Chi cục trưởng điều động; tham gia giải quyết các điểm nóng về chặt phá rừng, mua bán, vận chuyển, tàng trữ, kinh doanh lâm sản trái pháp luật theo đề nghị của các Hạt Kiểm lâm khu vực và chỉ đạo của Chi cục trưởng; trong quá trình phối hợp tại địa bàn, Hạt trưởng là người chỉ huy thực địa, Đội trưởng phối hợp chặt chẽ và chịu trách nhiệm trước Chi cục trưởng về kết quả nhiệm vụ được giao.

d) Thực hiện các quy định về Hệ thống bảo đảm gỗ hợp pháp Việt Nam kiểm tra, truy xuất nguồn gốc lâm sản theo quy định của pháp luật; phát hiện, lập biên bản và xử lý hoặc chuyển Hạt Kiểm lâm khu vực xử lý các vi phạm về nguồn gốc lâm sản theo thẩm quyền.

3. Về tuyên truyền và hợp tác quốc tế

a) Tuyên truyền, phổ biến pháp luật, vận động quần chúng nhân dân tham gia quản lý, bảo vệ, phát triển rừng và PCCCR tại địa bàn phụ trách theo kế hoạch hằng năm và báo cáo kết quả thực hiện về Chi cục (*qua phòng Điều tra, Xử lý vi phạm lâm nghiệp*) sau mỗi đợt tuyên truyền;

b) Phối hợp với các phòng chuyên môn trong các hoạt động tuần tra, kiểm tra thuộc thẩm quyền của Chi cục Kiểm lâm.

c) Hỗ trợ, phối hợp các hoạt động hợp tác quốc tế về lâm nghiệp theo phân công của Chi cục trưởng.

4. Về quản lý nội bộ

a) Triển khai chương trình cải cách hành chính và chuyển đổi số trong lĩnh vực lâm nghiệp theo quy định trong phạm vi đơn vị.

b) Quản lý tổ chức bộ máy, biên chế; thực hiện chế độ tiền lương, chính sách, đãi ngộ, đào tạo, bồi dưỡng, khen thưởng, kỷ luật đối với công chức, viên chức, người lao động theo quy định của pháp luật.

c) Quản lý và chịu trách nhiệm về tài chính, tài sản, vật tư, tài liệu, ấn chỉ, vũ khí quân dụng, công cụ hỗ trợ, thiết bị, phương tiện PCCCR (*Trung tâm giám sát và điều hành cháy rừng, thiết bị bay không người lái và các thiết bị khác.....*) được giao theo quy định của pháp luật.

d) Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất theo quy định của Chi cục Kiểm lâm và cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

đ) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chi cục trưởng giao.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức và biên chế

1. Lãnh đạo Đội KLCD và PCCCR gồm Đội trưởng và Phó Đội trưởng (*số lượng Phó Đội trưởng thực hiện theo quy định của pháp luật*).

a) Đội trưởng là người đứng đầu, chịu trách nhiệm trực tiếp trước Chi cục trưởng và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của đơn vị thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao, kể cả đối với các nhiệm vụ đã phân công, giao cho cấp dưới thực hiện.

b) Phó Đội trưởng giúp Đội trưởng thực hiện một hoặc một số nhiệm vụ cụ thể theo phân công; ngoài phụ trách mảng công việc chung, trực tiếp thực hiện một số nhiệm vụ chuyên môn; thay mặt Đội trưởng điều hành hoạt động của Đội KLCĐ và PCCCR khi được ủy quyền và chịu trách nhiệm trước Đội trưởng, Chi cục trưởng và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công, ủy quyền.

2. Các bộ phận chuyên môn, gồm: Hành chính, Tổng hợp; Điều tra, xử lý vi phạm lâm nghiệp; Tổ Kiểm lâm cơ động và PCCCR (*trong đó có bộ phận vận hành Trung tâm giám sát và điều hành cháy rừng*).

3. Biên chế của Đội KLCĐ và PCCCR nằm trong tổng số biên chế công chức, viên chức, người lao động của Chi cục Kiểm lâm được Sở Nông nghiệp và Môi trường phân bổ hằng năm.

Điều 4. Tổ chức thực hiện

1. Đội trưởng có trách nhiệm triển khai thực hiện Quy định này; trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày Quy định có hiệu lực, xây dựng, ban hành Quy chế làm việc của Đội KLCĐ và PCCCR; phân công nhiệm vụ cho Phó Đội trưởng, công chức, viên chức phù hợp với vị trí việc làm, trình độ đào tạo, năng lực, phẩm chất và tinh thần trách nhiệm, bảo đảm hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc vấn đề mới phát sinh, đơn vị tổng hợp, báo cáo đề xuất Chi cục trưởng (*qua Phòng Tổ chức, Hành chính*) để xem xét sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế và quy định của pháp luật./.
